



CdLM in Medicina e Chirurgia
Scuola "Facoltà di Medicina", Università di Catania

VALUTAZIONE E VERBALIZZAZIONE TIROCINIO

ISTRUZIONI

Per la verbalizzazione del tirocinio professionalizzante, TUTTI gli studenti dal I al V anno dovranno:

1. Inviare la documentazione richiesta all'indirizzo presidenzamedicina.tirocinio@unict.it entro le date indicate nella tabella a pag. 3 del presente documento.
L'oggetto della e-mail dovrà chiaramente indicare Cognome, Nome, Matricola dello studente, Anno del Tirocinio da verbalizzare (es. Rossi Mario, L98001234, Tirocinio III anno – I sem). Non si risponde di eventuali errori commessi nell'inoltrare la documentazione.
2. Prenotarsi tramite portale studente **dal 15 al 25 luglio**.
3. **Il tirocinio sarà verbalizzato ESCLUSIVAMENTE agli studenti che si sono prenotati e hanno presentato la documentazione richiesta.**

Le date di settembre (prenotazione e invio documenti) verranno comunicate successivamente.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

I ANNO

1. Frontespizio Nursing I anno compilato
2. Certificati Corsi Coursera (o screenshot della sezione "accomplishment" del proprio profilo + copia della e-mail ricevuta da Coursera con le congratulazioni per il superamento del corso e relativo voto)
3. Copia della pagina inviata da ClassMarker dopo lo svolgimento della prova scritta

PROVA SCRITTA

- mercoledì **15 luglio** per gli studenti iscritti al I anno in corso
- venerdì **24 luglio** per gli studenti iscritti al II anno che devono recuperare il Nursing di I anno (la scadenza è stata anticipata per permettere la verbalizzazione entro il 10 agosto)

SVOLGIMENTO QUIZ: Giorno 15 luglio e Giorno 24 luglio gli studenti rispettivamente di I e II anno (recupero) dovranno collegarsi sulla piattaforma Microsoft Teams alle ore 9 per avere le istruzioni necessarie ad accedere al quiz tramite link.

CODICE TEAM CANALE A e D - 75v8ym9

CODICE TEAM CANALE B e C - eefs038

II ANNO

1. Frontespizio Nursing II anno compilato
2. Certificati Corsi Coursera (o screenshot della sezione "accomplishment" del proprio profilo + copia della e-mail ricevuta da Coursera con le congratulazioni per il superamento del corso e relativo voto)
3. Project Work: la valutazione sarà inviata direttamente dai tutor alla Coordinatrice dei Tirocini, quindi gli studenti NON devono produrre documentazione a riguardo. Le istruzioni per la compilazione del PW sono pubblicate online.

ISTRUZIONI PW: Il Project Work va redatto secondo le istruzioni pubblicate online e consegnato entro lunedì **20 luglio**. Ogni studente invierà al proprio rappresentante di canale il Project Work nominato come Cognome_Nome_PW. Quindi, i rappresentanti invieranno una cartella zippata contenente tutti i PW degli studenti del proprio canale all'indirizzo marcipez62@gmail.com entro giorno 21 luglio. I rappresentanti NON sono responsabili del mancato invio del PW da parte degli studenti. Si ricorda che queste scadenze sono improrogabili.



CdLM in Medicina e Chirurgia
Scuola "Facoltà di Medicina", Università di Catania

III ANNO – I SEMESTRE

1. Frontespizio Tirocinio III anno – I semestre compilato
2. **NEW Il quiz online viene sostituito da un elaborato** (massimo 2 pagine, interlinea singola, arial 12) sull'esame obiettivo o l'esame dell'addome o l'esame dei linfonodi del paziente con esempio di caso clinico in relazione ai webinar seguiti.

Consegna entro il 25 luglio

III ANNO – II SEMESTRE

1. Frontespizio Tirocinio III anno – II semestre compilato
2. Certificati 2 Corsi Coursera (o screenshot della sezione "accomplishment" del proprio profilo + copia della e-mail ricevuta da Coursera con le congratulazioni per il superamento del corso e relativo voto)
3. **NEW Il quiz online viene sostituito da un elaborato** (massimo 2 pagine, interlinea singola, arial 12) sull'esame cardiaco o l'esame respiratorio del paziente con esempio di caso clinico in relazione ai webinar seguiti.

Consegna entro il 25 luglio

IV ANNO – I SEMESTRE

1. Frontespizio Tirocinio IV anno – I semestre compilato
2. Registro Attività InSimu
3. **NEW Il quiz online viene sostituito da due elaborati** (massimo 2 pagine ognuno, interlinea singola, arial 12) su un caso clinico scelto tra quelli presentati nei webinar seguiti (due discipline diverse, ad esempio gastroenterologia e malattie infettive).

Consegna entro il 25 luglio

IV ANNO – II SEMESTRE

1. Frontespizio Tirocinio IV anno – II semestre compilato
2. Registro Attività InSimu
3. **NEW Il quiz online viene sostituito da due elaborati** (massimo 2 pagine ognuno, interlinea singola, arial 12) su un caso clinico scelto tra quelli presentati nei webinar seguiti (due discipline diverse, ad esempio neurologia e urologia).

Consegna entro il 25 luglio

V ANNO – I SEMESTRE (recupero)

1. Frontespizio Tirocinio V anno – I semestre compilato
2. Certificati 6 Corsi Coursera (o screenshot della sezione "accomplishment" del proprio profilo + copia della e-mail ricevuta da Coursera con le congratulazioni per il superamento del corso e relativo voto)
3. Registro delle attività svolte (Coursera e InSimu)

Consegna entro il 25 luglio

V ANNO – I e II SEMESTRE

1. Frontespizio Tirocinio V anno compilato
2. Registro delle attività svolte durante il I semestre (in presenza) e il II semestre (online), Registro InSimu

Consegna entro il 25 luglio

NOTA: Considerato che la Coordinatrice dei Tirocini è impegnata quotidianamente nello svolgimento delle Lauree, per eventuali dubbi rivolgersi ai propri rappresentanti di canale.