



VERBALE DEL CONSIGLIO DI CdLM IN MEDICINA E CHIRURGIA

Il giorno **24 luglio 2026** alle ore 16.00 si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia in modalità telematica (Art. 2 comma 4 Regolamento di Ateneo) sulla piattaforma Microsoft Teams (codice Team cv4azy2), per discutere il seguente

Ordine del Giorno

1. Approvazione verbale dell'adunanza del 23 aprile 2026
2. Comunicazioni
3. Domande Studenti
4. Domande Docenti
5. Domande Personale Tecnico-Amministrativo
6. Cultori della Materia
7. Tutor junior e senior
8. Modifiche Didattica Erogata a.a. 2026-27
9. Regolamento Didattico del CdL
10. Calendario didattico e lezioni a.a. 2026-27
11. Potenziale formativo a.a. 2026-27
12. Organizzazione del semestre filtro a.a. 2026-27
13. Syllabi a.a. 2026-27
14. Nuovo bando TPL

Presiede la seduta la Prof.ssa Daniela Puzzo e assume la funzione di Segretario la Vicepresidente, Prof.ssa Ines Paola Monte.

Elenco dei presenti

Omissis

Alle ore 16.10 la Presidente, verificato il collegamento audio/video dei partecipanti e constatato che è stato raggiunto il numero legale, dichiara aperta la seduta. La Presidente descrive brevemente il funzionamento della piattaforma MT e le modalità con cui prendere la parola. Inoltre, comunica che metterà al voto la specifica proposta tenendo conto della regola del silenzio/assenso, per cui tutti i voti saranno considerati favorevoli salvo che non si scriva sulla chat "astenuto" o "contrario".

1. Approvazione verbale dell'adunanza del 23 aprile 2026

La Presidente chiede al Consiglio di voler approvare il verbale del 23 aprile 2026 u.s., già pubblicato alla pagina "Verbali del Consiglio di CdL".

Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Comunicazioni

2.1 Lauree

La Presidente comunica che, nella sessione di giugno, svoltasi dal 23 giugno al 10 luglio, hanno conseguito il titolo n. 181 laureandi.

È stata inoltre aperta la procedura per la presentazione delle domande di laurea per la sessione di settembre che scadrà il 31 luglio p.v. Sarà subito dopo inviata una richiesta di disponibilità ai docenti e all'Ordine dei Medici per la composizione delle commissioni abilitanti. Le lauree si svolgeranno nella finestra temporale dal 14 al 25 settembre.



2.2 Aule Didattiche

La Presidente comunica che, per l'a.a. 2026/2027, l'Ateneo ha provveduto alla ristrutturazione di quattro nuove aule, ciascuna con una capienza di circa 150 posti, destinate al CdLM in Medicina e Chirurgia. In particolare, si tratta delle aule 1 e 3 del Comparto 10, attualmente in fase di ampliamento, e delle aule 1 e 2 del PalaArcidiacono, struttura situata di fronte al Polo di Agraria. La Presidente esprime il proprio ringraziamento alla Governance di Ateneo per l'attenzione riservata alle esigenze del CdLM in Medicina e Chirurgia e per il significativo impegno profuso nel potenziamento degli spazi destinati alla didattica. Comunica inoltre che è già in corso la pianificazione di un ulteriore ampliamento delle strutture didattiche, al fine di far fronte al progressivo incremento del numero degli studenti previsto nei prossimi anni accademici.

2.3 Aggiornamenti Centro di Simulazione

La Presidente aggiorna il Consiglio sullo stato di avanzamento delle procedure per la realizzazione del Laboratorio Didattico di Simulazione. In particolare, comunica che si sono concluse le procedure di aggiudicazione per l'acquisizione dei simulatori previsti dal progetto e che la consegna delle relative attrezzature è prevista a breve.

Informa inoltre che l'Ateneo ha disposto l'acquisto di ulteriori dotazioni, tra cui due simulatori avanzati (un simulatore per la gestione del trauma e un simulatore avanzato per l'interazione medico-paziente e lo sviluppo delle *soft skills*) e diversi skill trainers, comprendenti due braccia avanzate per la venipuntura, un manichino per l'inserimento del sondino nasogastrico e della PEG, un braccio adulto avanzato per iniezioni venose e arteriose, suture e gestione della fistola artero-venosa, un trainer per legature, nodi e suture e un trainer a mezzo busto per l'esame obiettivo dell'addome.

La Presidente riferisce che, in data 17 luglio u.s., è stato effettuato un ulteriore sopralluogo presso i locali dell'Edificio 13, finalizzato all'avvio degli interventi di riqualificazione, che saranno realizzati dall'Università degli Studi di Catania in collaborazione con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico "G. Rodolico - San Marco".

Comunica inoltre che è già stato definito il layout funzionale del Centro e che, in data 23 luglio, si è svolta una riunione tecnica con gli ingegneri Piergiorgio Ricci, Pierluigi Barbera, Agatino Pappalardo e Marco Aiello, finalizzata al monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività e alla programmazione degli interventi successivi.

L'obiettivo è completare i lavori entro il mese di gennaio 2027, così da consentire l'avvio delle attività del Laboratorio già nel secondo semestre dell'a.a. 2026/2027, inizialmente con l'utilizzo degli *skill trainers* e, progressivamente, con l'attivazione delle ulteriori attività di simulazione, fino alla piena operatività del Centro a partire dall'a.a. 2027/2028.

La Presidente informa infine che in data 27 luglio è previsto un ulteriore incontro con la ditta fornitrice, finalizzato a condividere gli ultimi aspetti progettuali e raccogliere eventuali ulteriori indicazioni utili al completamento dell'allestimento del Laboratorio.

2.4 Esperti esterni al supporto delle esigenze del CdLM-MC

La Presidente informa il Consiglio che, in data 20 luglio u.s., si sono concluse le procedure per l'affidamento di due contratti di collaborazione a esperti esterni. In particolare, un incarico è rivolto a esperto gestionale, a supporto delle attività professionalizzanti, dei tirocini e delle attività didattiche integrative, e un incarico a un esperto per l'internazionalizzazione della didattica, finalizzato al rafforzamento della dimensione internazionale del Corso di Laurea.

2.5 Audit NdV

La Presidente informa il Consiglio che il prossimo 18 settembre, a partire dalle ore 11:30, si svolgerà in modalità telematica l'audit del Nucleo di Valutazione relativo al CdLM in Medicina e Chirurgia. Considerato che per ciascuno slot dovranno essere individuati fino a otto partecipanti, la Presidente provvederà a ricontattare i docenti, gli studenti e il personale tecnico-amministrativo che avevano già manifestato la propria disponibilità in occasione dell'audit inizialmente programmato per il 20 marzo.



Comunica inoltre che la documentazione richiesta, comprensiva della scheda di autovalutazione del CdS, dovrà essere trasmessa entro il 7 settembre. Prima della pausa estiva, pertanto, tutte le persone coinvolte saranno nuovamente contattate e riceveranno un promemoria. La documentazione sarà successivamente condivisa con i partecipanti entro la fine del mese di agosto, affinché possano prenderne visione, e quindi trasmessa al Nucleo di Valutazione entro la scadenza prevista.

2.6 Nuovo servizio "Suggerimenti e Segnalazioni" del CdLM in Medicina e Chirurgia

La Presidente comunica che da oggi è attivo il servizio "Suggerimenti e Segnalazioni", attraverso il quale studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo possono inviare osservazioni, proposte di miglioramento o segnalazioni.

La compilazione può avvenire anche in forma anonima; in alternativa, è possibile indicare il proprio indirizzo e-mail qualora si desideri essere ricontattati per eventuali chiarimenti o approfondimenti.

Il servizio è stato istituito per raccogliere proposte e segnalazioni utili al miglioramento del Corso di Laurea. Si invita pertanto a non utilizzarlo per richieste di informazioni o pratiche amministrative che possono essere rivolte direttamente agli uffici o ai referenti competenti.

A tal proposito si ricorda che, nella pagina del Corso di Laurea dedicata all'**Orientamento in itinere**, è disponibile una guida che indica, per le principali tipologie di richieste, l'ufficio o il referente cui rivolgersi <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/orientamento-itinere>.

Si invita inoltre a utilizzare il servizio con senso di responsabilità e nel rispetto delle comuni regole di educazione e correttezza. Segnalazioni contenenti espressioni offensive, diffamatorie o ingiuriose non saranno prese in considerazione e saranno immediatamente archiviate.

Confidiamo nella collaborazione di tutti affinché questo nuovo strumento possa rappresentare un'opportunità concreta di dialogo e di miglioramento continuo del nostro Corso di Laurea.

2.7 Nomina rappresentante studenti

La Presidente informa che a far data dal 18/06/2026, la Studentessa Giulia Rita Maria Musarra è stata nominata rappresentante degli studenti in seno al Consiglio del CdLM in Medicina e Chirurgia per lo scorcio del biennio 2025/2027, in sostituzione dello studente Salvatore Volpe, dimissionario. La Presidente ringrazia Salvatore Volpe e dà il benvenuto alla nuova rappresentante.

2.8 Coordinatore Commissione AQ del CdL

La Presidente informa il Consiglio che la Prof.ssa Nunziata Barbera ha chiesto di essere sollevata dall'incarico di Coordinatrice della Commissione AQ del Corso di Laurea, in considerazione dei concomitanti impegni istituzionali assunti. La Prof.ssa Barbera continuerà comunque a far parte della Commissione, garantendo il proprio contributo alle attività. La Presidente esprime il proprio ringraziamento e comunica che assumerà personalmente il ruolo di Coordinatrice della Commissione AQ, assicurando la continuità delle attività.

2.9 Composizione Comitato di Indirizzo

La Presidente informa il Consiglio che il Prof. Ottavio Arancio (Columbia University, New York, USA) ha dato nuovamente disponibilità a fare parte del Comitato di Indirizzo. Inoltre, è stato eletto il nuovo Presidente della Scuola di Medicina, Prof. Giuseppe Barbagallo, che sarà inserito al posto del past-Presidente, Prof. Pietro Castellino, che la Presidente ringrazia.

2.10 Bando trasferimenti

La Presidente informa il Consiglio che, con D.R. n. 1945 del 3 giugno 2026, è stato emanato il Bando per i trasferimenti da altra sede ai CdLM a programmazione nazionale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria per l'a.a. 2026/2027. Il bando è stato pubblicato in data 10 giugno 2026, con scadenza per la presentazione delle domande fissata al 24 luglio 2026.

La Presidente ricorda che sono disponibili 2 posti al secondo anno e 1 posto al terzo anno e che il bando recepisce le Linee guida e la nuova modulistica predisposte dalla CTAC, finalizzate a



uniformare e semplificare le procedure di valutazione delle istanze di trasferimento e di riconoscimento dei crediti formativi.

2.11 Sentenza TAR

La Presidente comunica che è stata pubblicata in data 15.07.2026 la sentenza del T.A.R. Sicilia - Sez. staccata di Catania, Sez. I, n. 2148/2026, nel giudizio R.G. n. 11/2026. Come discusso con l'Avvocatura di Ateneo, non sono richiesti ulteriori adempimenti al Consiglio di CdL.

3. Domande Studenti

3.1 Richieste rappresentanti

La Presidente relaziona sull'incontro tenutosi in data 23/07/26 (**Allegato 1**) con i Rappresentanti degli studenti in modalità telematica, il cui resoconto sarà pubblicato alla pagina <http://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/rappresentanti-studenti>. Illustra quindi al Consiglio i punti più rilevanti della riunione: 1. Sessione di laurea ottobre; 2. Calendario lezioni I semestre e organizzazione attività didattiche integrative; 3. Ampliamento del potenziale formativo e sostenibilità; 4. Borse di studio. Al termine della discussione la Presidente chiede al consiglio di approvare quanto discusso.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3.2 Riconoscimento crediti e linee guida trasferimenti da altri Atenei: ratifica

La Presidente informa il Consiglio in merito ai lavori della CTAC, riunitasi in data 5 giugno 2026 (**Allegato 2**), per valutare le istanze di riconoscimento crediti presentate dagli studenti immatricolati nell'a.a. 2025/2026, a seguito della riapertura dei termini per la regolarizzazione delle domande inizialmente escluse per documentazione incompleta o non conforme. Le richieste sono state valutate in relazione a quanto previsto dal Regolamento Didattico del CdLM in Medicina e Chirurgia e i crediti riconosciuti sono stati tempestivamente inseriti nel portale SmartEdu, al fine di consentire agli studenti interessati la prosecuzione regolare del percorso formativo.

La CTAC ha inoltre valutato le istanze di riconoscimento crediti presentate dagli studenti iscritti ad anni successivi al primo.

Infine, sono state aggiornate e pubblicate le Linee guida per i trasferimenti da altri Atenei per l'a.a. 2026/2027, adeguandole al nuovo ordinamento conseguente all'introduzione del semestre filtro, definendo i requisiti minimi di accesso al II e III anno e approvando la nuova modulistica (autocertificazioni, checklist e tabelle di valutazione) da allegare al relativo bando, al fine di standardizzare e semplificare le procedure istruttorie.

La Presidente chiede al Consiglio di ratificare il lavoro svolto dalla CTAC.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

3.3 Recupero Frequenze: ratifica

La Presidente comunica al Consiglio le richieste pervenute da parte degli studenti che hanno maturato un numero di assenze superiore al limite massimo consentito per il recupero delle frequenze, già approvate per questioni di urgenza (**Allegato 3**).

La Presidente ricorda al Consiglio che i recuperi delle frequenze sono disciplinati dal Regolamento Recupero Frequenze reperibile al link <https://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/studenti-difficoltà>.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

3.4 Erasmus

La Presidente illustra al Consiglio le richieste degli studenti Erasmus (**Allegato 4**) che, per questioni di urgenza, sono state già approvate.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.



4. Domande Docenti

4.1 Proposta Corso Extracurriculare "Tecniche di sutura chirurgica e gestione delle ferite: dalla teoria alla pratica clinica"

La Presidente informa il Consiglio che il Prof. Massimiliano Veroux ha proposto l'attivazione del corso specialistico extracurriculare "Tecniche di sutura chirurgica e gestione delle ferite: dalla teoria alla pratica clinica" (**Allegato 5**). Il percorso, rivolto agli studenti del CdLM in Medicina e Chirurgia, prevede 10 incontri e ha l'obiettivo di trasformare le basi teoriche della chirurgia in competenze manuali concrete.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4.2 Proposta Corso Extracurriculare "Cure palliative"

La Presidente informa il Consiglio che la Prof.ssa Katia Mangano ha proposto una seconda edizione del corso specialistico extracurriculare "Cure palliative", i cui contenuti erano già stati approvati dal Consiglio di CdL il 27/10/2025. Il percorso prevede 6 incontri e ha l'obiettivo di approfondire le conoscenze teoriche e pratiche nel campo delle Cure Palliative, sviluppando competenze multidisciplinari orientate all'assistenza globale del paziente affetto da malattia inguaribile e della sua famiglia.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Chiedono la parola i Rappresentanti degli Studenti per chiedere che venga data priorità a chi non ha frequentato precedenti corsi extra-curricolari.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Domande Personale Tecnico-Amministrativo

Nessuna.

6. Cultori della Materia

Nessuna richiesta.

7. Tutor junior e senior

La Presidente informa il Consiglio che, in vista dell'avvio delle attività didattiche dell'a.a. 2026/2027, sono stati emanati i bandi per l'attribuzione delle collaborazioni di tutorato junior a supporto della didattica del CdLM in Medicina e Chirurgia.

In particolare, con D.D. n. 2247 del 24 giugno 2026 è stato pubblicato un primo bando per l'assegnazione di 7 collaborazioni, destinate agli insegnamenti del semestre filtro (Biologia, Fisica e Chimica e Propedeutica Biochimica) e agli insegnamenti del II anno (Anatomia 2 e Microbiologia), riservato agli studenti iscritti al IV, V e VI anno del Corso di Laurea.

Successivamente, con D.D. n. 2487 del 13 luglio 2026, è stato emanato un secondo bando per l'attribuzione di 32 collaborazioni destinate agli insegnamenti del II, III, IV e V anno del Corso di Laurea. Il bando è rivolto agli studenti iscritti al V e VI anno, ai laureandi, nonché ai laureati iscritti ai Dottorati di ricerca o alle Scuole di Specializzazione di area medica.

La Presidente informa inoltre che, a seguito delle risorse assegnate dal Dipartimento, è stata trasmessa la proposta per l'attivazione di 6 contratti di collaborazione ("Tutor Senior") per l'a.a. 2026/2027, destinati a supportare l'erogazione delle attività didattiche del semestre filtro. In particolare, sono stati richiesti due tutor per Biologia, due per Chimica e Propedeutica Biochimica e due per Fisica. I contratti saranno riservati a laureati in discipline coerenti con gli insegnamenti, con particolare valorizzazione del possesso del dottorato di ricerca, della specializzazione e della produzione scientifica pertinente.

L'avvio delle attività è previsto entro il 1° settembre 2026.

La Presidente sottolinea come tali collaborazioni rappresentino un importante strumento di supporto alle attività didattiche e integrative del Corso di Laurea, favorendo al contempo il coinvolgimento attivo degli studenti senior e dei giovani medici nei processi di formazione.



Comunica inoltre che invierà richiesta all'Ateneo per l'attivazione di ulteriori tutor junior per supportare le esigenze degli insegnamenti di II semestre.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8. Modifiche Didattica Erogata a.a. 2026-27

La Presidente comunica di avere ricevuto richiesta delle seguenti modifiche della Didattica Erogata a.a. 2026-27:

III anno, II semestre

C.I. FISIOPATOLOGIA, SEMEIOLOGIA E METODOLOGIA CLINICA

Modulo: FISIOPATOLOGIA, SEMEIOLOGIA E METODOLOGIA CHIRURGICA

- Canale A: Prof. Antonio G. Biondi (2 CFU, 14 ore); Prof. Latteri (1 CFU, 15 ore)
- Canale B: Prof. Guido Zanghì (2 CFU, 14 ore); Prof. Donati (1 CFU, 15 ore)
- Canale C: Prof. Massimiliano Veroux (2 CFU, 14 ore); Prof. Brancato (1 CFU, 15 ore)
- Canale D: Prof. Rosario Vecchio (2 CFU, 14 ore); Prof. La Greca (1 CFU, 15 ore)

IV anno, I semestre

C.I. PATOLOGIA SISTEMATICA E CLINICA - MALATTIE DELL'APPARATO DIGERENTE

Modulo: CHIRURGIA DELL'APPARATO DIGERENTE

- Canale A: Prof. Saverio Latteri (2 CFU, 14 ore)
- Canale B: Prof. Salvatore Gruttadauria (2 CFU, 14 ore)
- Canale C: Prof. Antonino Zanghì (2 CFU, 14 ore)
- Canale D: Prof. Rosario Vecchio (2 CFU, 14 ore)

IV anno, I semestre

C.I. PATOLOGIA SISTEMATICA E CLINICA - MALATTIE DEL SISTEMA ENDOCRINO

Modulo: ENDOCRINOCHIRURGIA

- Canale A: Prof. Massimiliano Veroux (2 CFU, 14 ore)
- Canale B: Prof. Biagio Di Stefano (2 CFU, 14 ore)
- Canale C: Prof. Saverio Latteri (2 CFU, 14 ore)
- Canale D: Prof. Massimiliano Veroux (2 CFU, 14 ore)

VI anno, I semestre

C.I. EMERGENZE MEDICO CHIRURGICHE

Modulo: CHIRURGIA D'URGENZA

- Polo A: Prof. Guido Basile (2 CFU, 14 ore)
- Polo B: Prof. Guido Zanghì (2 CFU, 14 ore)
- Polo C: Prof. Antonino Zanghì (2 CFU, 14 ore)
- Polo D: Prof. Isodoro Di Carlo (2 CFU, 14 ore)

VI anno, I semestre

C.I. CHIRURGIA GENERALE ED ONCOLOGICA

Modulo: CHIRURGIA GENERALE

- Canale A: Prof. Guido Basile (3 CFU, 21 ore), Prof. Biondi (2 CFU, 14 ore)
- Canale B: Prof. Isodoro Di Carlo (5 CFU, 35 ore)
- Canale C: Prof. Gaetano La Greca (3 CFU, 21 ore), Prof. Antonino Zanghì (2 CFU, 14 ore)
- Canale D: Prof. Rosario Vecchio (Chirurgia Generale 3 CFU), Prof.ssa Giovanna Brancato (2 CFU, 14 ore)

Modulo: CHIRURGIA ONCOLOGICA

Canale A: Prof. Andrea Cavallaro (2 CFU, 14 ore)

Canale B: Prof. Marcello Donati (2 CFU, 14 ore)



Canale C: Prof. Gaetano La Greca (2 CFU, 14 ore)

Canale D: Prof. Rosario Vecchio (2 CFU, 14 ore)

VI anno, I semestre

C.I. PATOLOGIA SISTEMATICA E CLINICA - MALATTIE DEL SANGUE ED ONCOLOGIA

Modulo: MALATTIE DEL SANGUE

- Canale A: Prof. Giuseppe Palumbo (2 CFU, 14 ore), Prof.ssa Rossella Cacciola (1 CFU, 7 ore)
- Canale B: Prof. Francesco Di Raimondo (2 CFU, 14 ore), Prof.ssa Rossella Cacciola (1 CFU, 7 ore)
- Canale C: Prof. Francesco Di Raimondo (1 CFU, 7 ore), Prof.ssa Emma Cacciola (1 CFU, 7 ore), Prof.ssa Alessandra Romano (1 CFU, 7 ore)
- Canale D: Prof.ssa Emma Cacciola (2 CFU, 14 ore), Prof.ssa Rossella Cacciola (1 CFU, 7 ore)

Il Consiglio approva all'unanimità.

La Presidente informa inoltre il Consiglio che, in relazione a quanto comunicato dall'A.R.U. con nota prot. n. 329054 del 24 giugno u.s. (**Allegato 6**), per l'a.a. 2026/2027 non si procederà al rinnovo dei contratti di insegnamento, ad eccezione dei casi in cui il docente sia stato mantenuto quale docente di riferimento del Corso di Studio.

Con riferimento alle modalità di selezione previste dalla suddetta nota e, in particolare, al punto 3, la Presidente evidenzia che la previsione secondo cui il candidato debba presentare un proprio programma di insegnamento, cui attribuire uno specifico punteggio, non risulta compatibile con l'organizzazione didattica del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia. I contenuti degli insegnamenti, infatti, non sono rimessi alla scelta del singolo docente, ma sono definiti e coordinati dalla Commissione Tecnico-Pedagogica mediante syllabi uniformi per tutti i canali, approvati dal Consiglio di Corso di Laurea ed elaborati in coerenza con gli obiettivi formativi della classe e con i requisiti previsti per l'accreditamento.

Tale specificità è stata già rappresentata agli Uffici competenti, chiedendo che, per il CdLM in Medicina e Chirurgia, il programma approvato dal Corso di Studio sia allegato al bando. È stato inoltre richiesto di inserire tra le condizioni del bando l'obbligo, per il docente a contratto, di attenersi al calendario didattico definito dal CdS e di evitare l'affidamento di insegnamenti sullo stesso docente in canali diversi qualora le attività didattiche risultino temporalmente coincidenti.

Tutto ciò premesso, per questioni d'urgenza, il Dipartimento CHIRMED ha già approvato l'emanazione dei seguenti bandi per il CdLM in Medicina e Chirurgia:

VI anno, I semestre

C.I. CLINICA MEDICA

Modulo: MEDICINA DI FAMIGLIA

Canale B: 2 CFU, 14 ore

Requisiti ulteriori: Essere medico di Medicina Generale convenzionato con il Sistema Sanitario Nazionale.

I anno, II semestre

C.I. METODOLOGIA DELLA RICERCA 1

Modulo: INGLESE SCIENTIFICO

Canali A-D: 4 CFU, 50 ore

I anno, II semestre

C.I. SCIENZE UMANE

Modulo: DEMOETNOANTROPOLOGIA E MEDIAZIONE CULTURALE



Canali A-D: 25 ore

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

9. Regolamento Didattico del CdL

La Presidente illustra al Consiglio il Regolamento Didattico del CdLM-MC per l'a.a. 2026-27 (**Allegato 7**), evidenziando le variazioni rispetto all'anno precedente. Il Regolamento Didattico, per questioni di urgenza, è già stato trasmesso agli organi competenti e approvato dal Consiglio di Dipartimento in data 15/07/26. Sarà pubblicato alla pagina <http://www.chirmed.unict.it/it/corsi/lm-41/regolamento-didattico>.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

10. Calendario didattico e lezioni a.a. 2026-27

La Presidente illustra al Consiglio il Calendario Didattico relativo all'a.a. 2026/27 (**Allegato 8**) e lo sottopone a votazione per l'approvazione da parte del Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La Presidente illustra al Consiglio il Calendario delle Lezioni relativo al I semestre dell'a.a. 2026-27, già condiviso tramite e-mail (**Allegato 9**) e predisposto in coerenza con il nuovo piano degli studi e con la programmazione delle attività didattiche e professionalizzanti del Corso di Laurea.

In particolare, evidenzia che il calendario è stato elaborato con l'obiettivo di garantire una distribuzione equilibrata delle lezioni frontali e delle Attività Didattiche Integrative (ADI), tenendo conto del nuovo assetto previsto per i diversi anni di corso e della disponibilità delle aule e dei tutor. Per il primo semestre è stata programmata una parte significativa delle ADI, mentre le restanti attività saranno completate nel corso dell'anno accademico, anche mediante modalità didattiche flessibili ove necessario.

La Presidente ricorda inoltre che, in considerazione dell'imminente attivazione del Laboratorio Didattico di Simulazione, una quota delle attività pratiche del secondo semestre sarà progressivamente trasferita presso il nuovo Centro, consentendo una sempre maggiore integrazione della simulazione clinica nel percorso formativo degli studenti.

Il calendario tiene altresì conto dell'organizzazione su più canali e dell'alternanza delle attività didattiche, al fine di garantire un utilizzo ottimale degli spazi e delle risorse disponibili, assicurando al contempo uniformità dell'offerta formativa tra i diversi canali.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11. Potenziale formativo a.a. 2026-27

La Presidente informa il Consiglio che, con nota della CRUI, è stata richiesta agli Atenei dal Ministro dell'Università e della Ricerca una valutazione circa la possibilità di incrementare, per l'a.a. 2026/2027, il potenziale formativo dei Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia.

A seguito delle interlocuzioni intercorse con il Magnifico Rettore e con il Direttore del Dipartimento CHIRMED, anche tenuto conto dell'impegno manifestato dall'Ateneo nel sostenere lo sviluppo del CdS attraverso il progressivo potenziamento delle infrastrutture didattiche, è stata ritenuta sostenibile una proposta di incremento del potenziale formativo dell'11.2 %. È stata pertanto trasmessa al Direttore di Dipartimento una richiesta di modifica del fabbisogno formativo, sottoscritta congiuntamente dalla Presidente del CdLM in Medicina e Chirurgia e dalla Presidente del CdLM in Medicine and Surgery, proponendo l'aumento dei posti da 500 a 560 per il CdLM in Medicina e Chirurgia e da 60 a 80 per il CdLM in Medicine and Surgery (**Allegato 10**).

La Presidente precisa che la proposta è stata formulata in considerazione dell'urgenza della richiesta ministeriale e della necessità di consentire all'Ateneo di esprimere tempestivamente la propria disponibilità, anche nell'ottica di accedere alle risorse aggiuntive previste per gli Atenei che



incrementano il proprio potenziale formativo, risorse che potranno contribuire al miglioramento della sostenibilità della didattica e dei servizi agli studenti.

La Presidente riferisce inoltre di avere già illustrato agli studenti le motivazioni che hanno condotto a tale scelta. Nel corso del confronto, gli studenti hanno espresso la propria preoccupazione per il continuo incremento della numerosità degli iscritti, evidenziando criticità relative agli spazi, ai tirocini, alla sostenibilità dei calendari delle lezioni e degli esami, nonché ai servizi di supporto agli studenti. Tali osservazioni sono state formalizzate in una nota indirizzata alla Presidenza e al Consiglio di Corso di Laurea (**Allegato 11**).

La Presidente dichiara di comprendere pienamente le motivazioni espresse dalla rappresentanza studentesca, molte delle quali sono già da tempo oggetto dell'azione della Presidenza e del Corso di Studio. In particolare, evidenzia come negli ultimi anni siano stati progressivamente ampliati gli spazi didattici, incrementata la rete formativa per i tirocini, avviato il Laboratorio Didattico di Simulazione e poste in essere numerose iniziative finalizzate al miglioramento della qualità della didattica e dei servizi. Assicura inoltre che continuerà a rappresentare agli Organi di Ateneo tutte le esigenze connesse alla sostenibilità del CdS, affinché l'aumento del numero degli studenti sia accompagnato da un corrispondente potenziamento delle risorse strutturali, organizzative e di personale.

Nel corso della discussione alcuni componenti del Consiglio evidenziano come l'incremento del numero degli studenti comporti un aggravio organizzativo per i docenti, esteso anche agli esami di profitto e viene prospettata, quale possibile soluzione futura, l'attivazione di un ulteriore canale didattico. La Presidente osserva che tale ipotesi, allo stato attuale, non risulta praticabile ma che potrebbe essere considerata se fossero rese disponibili le risorse necessarie, soprattutto in termini di personale docente.

La proposta di ampliamento del potenziale formativo è ratificata dal Consiglio con l'astensione dei seguenti studenti: Omissis

12. Organizzazione del semestre filtro a.a. 2026-27

La Presidente illustra al Consiglio la Relazione sull'attivazione e gestione del Semestre Filtro presso l'Università degli Studi di Catania per l'a.a. 2026/2027 (**Allegato 12**), predisposta a seguito dell'emanazione del D.M. n. 941 del 10 luglio 2026 e dei successivi provvedimenti attuativi.

La Presidente evidenzia come l'organizzazione del Semestre Filtro abbia richiesto un'intensa attività di pianificazione e coordinamento tra gli Organi di Ateneo, gli Uffici amministrativi e i Sistemi Informativi, al fine di garantire l'avvio delle attività didattiche nel rispetto delle disposizioni ministeriali. In particolare, richiama i principali aspetti organizzativi illustrati nella relazione, riguardanti la definizione dell'offerta didattica, la conferma del corpo docente, la predisposizione del calendario delle lezioni, l'organizzazione delle attività di supporto informatico e dei sistemi di gestione delle carriere, l'attivazione delle piattaforme didattiche, il reclutamento dei tutor e le iniziative di orientamento e accoglienza degli studenti, tra cui il webinar programmato prima dell'inizio delle lezioni.

La relazione sarà trasmessa al Magnifico Rettore, al Delegato del Rettore alla Didattica, al Dirigente dell'Area della Didattica e a tutti i soggetti coinvolti nell'organizzazione del Semestre Filtro, quale documento di sintesi delle attività programmate.

Comunica altresì che saranno organizzati specifici incontri con i Presidenti dei Corsi di Studio individuati quali corsi affini, al fine di condividere gli aspetti organizzativi e gestionali di comune interesse e affrontare le eventuali criticità applicative.

Il Consiglio, preso atto della relazione e condividendone l'impostazione, approva le modalità di organizzazione della didattica del Semestre Filtro per l'a.a. 2026/2027, ivi comprese l'erogazione delle attività formative in modalità telematica sincrona, il calendario delle lezioni e la relativa articolazione didattica.



13. Syllabi a.a. 2026-27

La Presidente informa il Consiglio che, in vista dell'avvio dell'a.a. 2026/2027, si rende necessario procedere all'aggiornamento dei syllabus degli insegnamenti.

Si propone di confermare i syllabus approvati dal Consiglio di Corso di Laurea nello scorso anno accademico, limitando le modifiche all'aggiornamento dei nominativi dei docenti in relazione alla nuova didattica erogata, considerato che gli obiettivi formativi, i contenuti e i risultati di apprendimento attesi erano già stati oggetto di recente revisione e approvazione.

La Presidente propone inoltre di introdurre un ulteriore chiarimento nella sezione relativa alle modalità di svolgimento dell'esame di profitto, specificando espressamente che, per gli insegnamenti organizzati in Corsi Integrati, anche qualora articolati in moduli appartenenti al medesimo Settore Scientifico Disciplinare, l'esame finale è unico e contestuale, si svolge dinanzi a un'unica commissione ed è concluso con l'attribuzione di un unico voto finale, in conformità a quanto previsto dall'art. 20, comma 5, del Regolamento Didattico di Ateneo, già ribadito nella nota rettorale del 24/02 u.s., nel verbale della CTP del 26/02 u.s., e nella comunicazione della Presidenza ai docenti del 19/03 u.s.

Per gli insegnamenti introdotti con il nuovo piano degli studi e non ancora erogati nell'a.a. 2025/2026, la CTP procederà alla predisposizione dei nuovi syllabus che saranno inviati ai docenti per approvazione.

La Presidente comunica inoltre che, accogliendo le osservazioni formulate dalla rappresentanza studentesca, sarà avviato un lavoro di revisione volto a descrivere in modo più puntuale le attività didattiche integrative previste nei singoli insegnamenti, al fine di rendere maggiormente espliciti gli obiettivi formativi e le modalità di svolgimento. Considerata la complessità dell'attività, tale revisione sarà completata nel mese di settembre e, comunque, prima dell'avvio delle attività didattiche.

Come di consueto, una volta aggiornati, tutti i syllabus saranno trasmessi ai docenti titolari degli insegnamenti per eventuali osservazioni, con particolare riferimento ai testi consigliati e ai relativi riferimenti bibliografici.

La Presidente evidenzia infine che, per consentire all'A.R.U. la predisposizione dei bandi per gli insegnamenti a contratto, i syllabus relativi ai soli insegnamenti interessati saranno trasmessi con priorità ai competenti uffici.

Il Consiglio approva all'unanimità.

14. Nuovo bando TPL

La Presidente informa che si rende opportuno apportare una modifica all'art. 5 del Regolamento del tirocinio pratico-valutativo post-laurea (TPL), alla luce dell'esperienza maturata negli ultimi anni. In particolare, considerato che il numero di laureati che richiedono annualmente di svolgere il TPL è estremamente contenuto (mediamente uno o due candidati all'anno), la procedura attualmente prevista, che comporta la nomina di una specifica Commissione mediante decreto rettorale, determina un aggravio amministrativo non proporzionato al numero delle richieste. La Presidente riferisce di avere acquisito in merito il parere favorevole dell'Ufficio Esami di Stato e dell'Area della Didattica e propone pertanto di modificare l'art. 5 del Regolamento come segue: Art. 5 – Commissione Esami di Stato. *La valutazione del tirocinio pratico-valutativo trimestrale post-laurea e la verifica della regolarità del suo svolgimento sono affidate a componenti della Commissione Tirocini individuati dal Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (Allegato 13).*

Il Consiglio approva all'unanimità.

Alle ore 18.00, esauriti tutti i punti all'OdG, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

F.to

Prof.ssa Daniela Puzzo

Presidente CdLM in Medicina e Chirurgia



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

DIPARTIMENTO DI CHIRURGIA GENERALE E SPEC. MEDICO-CHIRURGICHE
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA

Prof.ssa Ines Paola Monte
Vice-Presidente CdLM in Medicina e Chirurgia

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993